

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti
Materskej školy, J. Hanulu 6 v Spišskej Novej Vsi
školský rok 2022/2023

Predkladá

.....
Mgr. Beáta Pavlanská
riaditeľka

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa 27.09.2023
Prerokované v Rade školy dňa 27.10.2023

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri MŠ, J. Hanulu 6, Spišská Nová
Ves odporúča zriaďovateľovi
Mestu Spišská Nová Ves

schváliť - neschváliť

**Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ, J. Hanulu 6, Spišská Nová Ves
za školský rok 2022/2023**

.....
Zuzana Košalková
predseda Rady školy pri MŠ, J. Hanulu 6
Spišská Nová Ves

Stanovisko zriaďovateľa:
Mesto Spišská Nová Ves

s c h v a ľ u j e

**Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ - J. Hanulu 6, Spišská Nová Ves
za školský rok 2022/2023**

.....
Ing. Pavol Bečarik
primátor mesta

Vypracovala: Mgr. Beáta Pavlanská
riaditeľka MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA
J. Hanulu 6, Spišská Nová Ves



S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti
Materskej školy, J. Hanulu 6 v Spišskej Novej Vsi
školský rok 2022/2023

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle :

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z. z. zo 18.12.2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno –vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. § 14 ods.5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov.
3. Koncepcie rozvoja materskej školy na roky 1019/2024
4. V súlade s Ročným plánom práce MŠ, J. Hanulu 6 v Spišskej Novej Vsi
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických činností učiteliek MŠ
6. Ďalších podkladov k vyhodnoteniu nadštandardných aktivít v čiastkových správach o výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach v MŠ.
7. Informácií o činnosti Rady školy.
8. Vyhodnotenia plnenia jednotlivých projektov.

1. Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy: Materská škola

Adresa školy: J. Hanulu 6, Spišská Nová Ves

Telefónne číslo: 053/4464424

Mailová adresa : ms.hanulova@mestosnv.sk

Webové sídlo školy: www.hanulka.sk

Zriaďovateľ školy: Mesto Spišská Nová Ves

2. Vedúci zamestnanci školy:

Riaditeľka – Mgr. Beáta Pavlanská

Vedúca školskej jedálne – Mgr. Alžbeta Kurucová

3. Rada školy a poradné orgány školy:

Rada školy pri MŠ J. Hanulu 6 v Spišskej Novej Vsi je 7 – členná a bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov..

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Zuzana Košalková	predseda RŠ	pedagogický zamestnanec
2.	Mgr. Alžbeta Kurucová	člen	nepedagogický zamestnanec
3.	Tomáš Hamráček	člen	rodič
4.	Ing. Norbert Varga	člen	rodič
5.	Ing. Dana Mikolajová	člen	rodič
6.	Ing. Jozef Gonda	člen	za zriaďovateľa
7.	Mgr. Jozef Kačenga	člen	za zriaďovateľa

V školskom roku 2022/2023 zasadala 2x, prerokovala správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, školský poriadok, vyjadrila sa k počtom detí na triedach, k pedagogicko-organizačným podmienkam a materiálno-technickému zabezpečeniu školy, oboznámila sa s plánovanými a následne zrealizovanými opravami a rekonštrukciami v materskej škole,

prijala informáciu o zrealizovaných školských a mimoškolských aktivitách a podujatiach v priebehu školského roka.

Poradné orgány školy

Pedagogická rada: jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci a v tomto školskom roku zasadala 5-krát. Zaoberala sa pedagogickými aktualitami, prerokovala Školský poriadok, Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy, pedagogické diagnostikovanie, stanovila osobné úlohy pedagogických zamestnancov, schválila ročný plán práce školy, plán profesijného rozvoja, zhodnotila školské a mimoškolské aktivity, krúžkovú činnosť a spoluprácu s rôznymi inštitúciami. Zaoberala sa legislatívnym aktualitám v oblasti regionálneho školstva, podrobnosťami povinného predprimárneho vzdelávania, evaluáciou a autoevaluáciou výchovno-vzdelávacích činností na všetkých úrovniach (vo vzťahu učiteľ – dieťa, učiteľ – učiteľ, učiteľ – riaditeľ, dieťa – dieťa), hodnotila strategické cieľové zameranie materskej školy, prostredníctvom SWOT analýzy hodnotila jej silné a slabé stránky, príležitosti a z toho vyplývajúce opatrenia.

Od septembra prebrala pedagogická rada aj funkciu metodického združenia na škole a v rámci pedagogických rád sa venovala didaktickým aktualitám smerujúcim k skvalitneniu výchovno-vzdelávacej činnosti detí predškolského veku a k rozvoju profesijného rastu pedagogických zamestnancov. Prehodnocovala optimalizáciu plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti na týždennej a mesačnej úrovni. Vyjadrila sa k potrebnej úprave mesačných tém v školskom vzdelávacom programe.

Rodičovská rada: na škole pracuje 5-členná rodičovská rada, ktorej predsedníčkou a zároveň štatutárom občianskeho združenia pri materskej škole bola pani Ing. Miroslava Habiňáková. Koordinátorku pre spoluprácu s rodinou vykonáva učiteľka, Mgr. Daniela Vargová. Členmi rodičovskej rady sú zástupcovia rodičov z každej triedy. Rodičovská rada má vypracovaný ročný plán práce, ktorý v súlade s plánom práce školy participuje na plánovaní a následnej realizácii rôznych školských a mimoškolských aktivít a podujatí.

Materská škola spolupracuje s **Centrom poradenstva a prevencie** pri posudzovaní školskej zrelosti, v závislosti od individuálnych potrieb detí s **Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva** v Spišskej Novej Vsi a so **Súkromným špecializovaným centrom poradenstva a prevencie pre deti a žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou v Harichovciach**.

4. Údaje o deťoch za školský rok 2022/2023

Údaje o počte detí v materskej škole

V školskom roku 2022/2023 bolo zapísaných spolu 104 detí (z toho 52 dievčat) vo veku od 2 do 6 rokov v piatich prevažne vekovo homogénnych triedach s celodennou starostlivosťou.

Z celkového počtu bolo v súlade s výkazom 1 – 01 o materskej škole 11 detí 2-ročných, 23 detí 3-ročných, 28 detí 4-ročných, 26 detí 5-ročných a 16 detí 6-ročných. Materskú školu nenavštevovalo žiadne dieťa v hmotnej núdzi ani dieťa vyžadujúce špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby. Z celkového počtu mali dve deti ukrajinskú národnosť.

Stav k 15. 09. 2021:				Stav k 31. 08. 2022 :		
Trieda	Počet detí	Deti so ŠVVP	Počet OPŠD	Počet detí	Deti so ŠVVP	Počet OPŠD
I.	22	-	1	22	-	1
II.	20	-	-	20	-	-
III.	18	-	-	18	-	-
IV.	21	-	-	21	-	-
V.	22	.	-	22	-	-

Údaje o počte detí zapísaných do prvého ročníka ZŠ

Do 1. ročníka základnej školy bolo zapísaných 34 detí. Z toho 1 dieťa na základe záverov Centra poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast dostalo odporúčanie na pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania, čo potvrdili zákonní zástupcovia detí svojim podpisom v informovanom súhlase.

5. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet
Spolu počet zamestnancov MŠ	19
Z toho pedagogických zamestnancov	
Z počtu PZ	11
- kvalifikovaní	11
- nekvalifikovaní	
- dopĺňajú si vzdelanie	
Z toho nepedagogických zamestnancov	
Z počtu NZ	8
- upratovačky	2
- pomocný vychovávateľ	2
- ostatní (údržbár)	1
Školská kuchyňa a jedáleň	5

Na škole pracovalo v školskom roku 2022/2023 11 pedagogických zamestnancov, z ktorých všetci 11 spĺňali kvalifikačné predpoklady. Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa má ukončené jeden pedagogický zamestnanec, vysokoškolské štúdium druhého stupňa má ukončené šesť pedagogických zamestnancov. Zostávajúce štyri pedagogické zamestnankyne majú ukončené stredné odborné vzdelanie. Z daného počtu samostatných pedagogických zamestnancov je 5 s prvou atestáciou a dvaja s druhou atestáciou.

6. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

V školskom roku 2022/2023 si pedagogickí zamestnanci rozširovali svoje odborné znalosti a vedomosti aktívnou účasťou na:

a) *jednorazových podujatiach a seminároch*: v tomto školskom roku sa pedagogickí zamestnanci vzdelávali na prezenčných podujatiach a webinároch, ktoré prebiehali individuálne v rámci samoštúdia a boli smerované k aktuálnym školským potrebám v oblasti výchovy a vzdelávania na predprimárnom stupni vzdelávania

b) *individuálnym samoštúdiom* odbornej literatúry a aktuálnej legislatívy, s cieľom prehĺbiť a zdokonaľiť si svoje odborné vedomosti a znalosti v súlade s najnovšími progresívnymi vedeckými poznatkami v oblasti výchovy a vzdelávania detí predškolského veku, využívaní digitálnych technológií v predprimárnom vzdelávaní, modernými edukačnými stratégiami zameranými na využívanie aktivizujúcich metód vzdelávania detí, zážitkové učenie, kritické myslenie a štúdiom metodík jednotlivých vzdelávacích oblastí inovovaného ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

c) *profesijný rozvoj*:

V súlade s ročným plánom profesijného rastu sme počas školského roka absolvovali niekoľko vzdelávacích aktivít zameraných na zvyšovanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov:

- **aktualizačné vzdelávanie** organizované materskou školou zamerané na aktualizáciu a modernizáciu v metódach a stratégiách kurikulárnej reformy pod názvom „*Aktivizujúce metódy a zážitkové učenie v prosociálnej výchove detí predškolského veku*“ – všetci pedagogickí zamestnanci v rozmedzí 5 hodín kombinovane (3,5 hodiny prezenčne a 1,5 hodiny dištančne),

- **aktualizačné vzdelávanie** organizované materskou školou zamerané na rozvoj finančnej gramotnosti pod názvom „*Rozvoj finančnej gramotnosti detí predškolského veku pomocou implementácie prvkov projektu Aflatoun*“ – všetci pedagogickí zamestnanci v trvaní 5 hodín – kombinovanou formou, a to 3,5 hodiny prezenčne a 1,5 hodiny dištančne,

- **aktualizačné vzdelávanie** organizované materskou školou zamerané na rozvoj digitálnej gramotnosti pod názvom „*Využívanie vzdelávacej a informačnej platformy VIKI v edukačnom procese predprimárneho vzdelávania*“ všetci pedagogickí zamestnanci v trvaní 5 hodín – kombinovanou formou, a to 3,5 hodiny prezenčne a 1,5 hodiny dištančne eden pedagogický zamestnanec v trvaní 6 hodín,

- **aktualizačné vzdelávanie** organizované materskou školou zamerané na rozvoj tvorivosti detí vo výtvarnom prejave pod názvom „*Netradičné metódy a techniky rozvíjajúce tvorivosť vo výtvarnom prejave detí*“ všetci pedagogickí zamestnanci v trvaní 5 hodín – kombinovanou formou, a to 3,5 hodiny prezenčne a 1,5 hodiny .

7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

Aktivity školy:

- materská škola má tradične veľmi dobrú spoluprácu so Spišskou knižnicou, Centrom voľného času, Vlastivedným múzeom, Galériou umelcov Spiša, Základnou školou sv. Cyrila a Metoda, Základnou školou na Ul. Ing. Kožucha, Mestským osvetovým strediskom, Lesmi mesta, Správou národného parku Slovenský raj, s ktorými sme mali naplánované a zrealizované spoločné aktivity a podujatia zamerané na obohatenie kultúrneho, športového a spoločenského života detí,
- **krúžková činnosť:**
školskom roku 2022/2023 pracoval krúžok „Hanuliarik“ pod vedením triednych pani učiteliek. S nacvičeným programom deti vystúpili na vianočnej besiedke a zúčastnili sa prehliadky regionálnych folklórnych tradícií prezentovaných deťmi materských škôl mesta v Kine Mier pod názvom „Deň spevu a tanca. Predškoláci sa zúčastňovali cyklických športových a pohybových aktivít pod vedením trénerov v mestskej Športovej hale. 1x týždenne pracoval pod vedením lektorky aj krúžok oboznamovania sa s anglickým jazykom,
- získavanie elementárnych zručností pri práci s IKT, aktívna práca v grafickom programe FlowWorks a v programoch VIKI, ALFÍK, Živý portál – DIDAKTIČEK,
- získavanie elementárnych bádateľských zručností a pokusov zapojením sa do triednych projektov *Malý bádateľ*,
- získavanie základných technických zručností,
- organizovanie atraktívnych školských aj mimoškolských aktivít zameraných na rozvíjanie elementárnych environmentálnych vlastností detí ako: *Šarkaniáda, Pani jeseň, Deň Zeme*, kŕmenie vtáčikov na dvore, čomu predchádzala výroba búdok pre vtáčiky po triedach, výstava nazbieraných prírodnín, exkurzia Správy národného parku Slovenský raj „*Malý ochranár*“, potrebu ochrany prírody prostredníctvom filmovej projekcie OCEANÁRIA,
Zdravý životný štýl si deti rozvíjali v aktivitách ako: ovocno-zeleninový stánok, *Košiček plný vitamínov, Najkrajšie jablčko, Farebný sneh*. Kultúrne regionálne tradície a kladný postoj k spoločenským a kultúrnym tradíciám si deti prehľbovali v aktivitách: *Najkrajší Svetlonos, Babička a deduško, Svätá Lucia* a iné.
Aktivity ako: *Lúbim dedka, lúbim babku* - výroba darčiekov pre starých rodičov, *Lezie ježko* – výroba drevených ježkov (nabíjanie klinčekov), *Deň materských škôl, Moja obľúbená kniha, Stretnutie s Mikulášom, Vitaj nám stromček náš, Perníčkov, zdobenie stromčeka v meste* boli zamerané na estetický, sociálny vývin a technickú zručnosť detí spolu s prehľbovaním regionálno-kultúrnych tradícií.
Potrebu uvedomovania si ochrany a starostlivosti o zdravie detí sme rozvíjali počas celého školského roku, a to napr. v aktivitách a besedách „*Umývame zúbky*“ s dentálnou hygieničkou, „*Včielkin dar*“ (1 a 5 trieda sa zúčastnila prezentácie stáčania medu), ako aj pravidelnými pohybovými aktivitami počas celého týždňa a celého roka.

Slávnosti ku mesiacu úcty k starším, k Vianociam, MDŽ, ku Dňu matiek, boli v tomto školskom roku realizované interne v triedach.

Rozlúčka predškolákov so slávnostným odovzdávaním osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania ktorá patrí neodmysliteľne k životu v našej materskej škole

- v súvislosti s plnením cieľov v oblasti dopravnej výchovy sme aj v tomto školskom roku pripravili pre deti zaujímavé aktivity, a to vedomostnú súťaž a výtvarnú výstavu s dopravnou tematikou a deti predškolskej triedy sa zúčastňovali aktivít na mestskom dopravnom ihrisku. Bezpečnosť na ceste sme rozvíjali aj priamym pozorovaním dopravných situácií v meste a využívaním výukových softvérov „Dopravná výchova“, „Becepáčik“, „Dopravné prostriedky“, „S Martinom na ceste“,
- zúčastnili sme sa spolu so všetkými materskými školami mestských osláv MDD v parku Madaras, na ktorom deti na niekoľkých stanovištiach plnili úlohy zamerané na telesný, pohybový a environmentálny rozvoja,
- zapojili sme sa do výtvarných súťaží mestských aj celoslovenských organizácií,
- absolvovali sme exkurzie a vychádzky do okolitej prírody, Zoo park a Aqua Terra v Spišskej Novej Vsi, hasičskej zbrojnice,
- zrealizovali sme naplánované aktivity z ročného plánu, a to školský výlet V Tatranskej Lomnici v Dobrej Hračke, , týždenný lyžiarsky výcvik na Mraznici - Hnilčik, 3 mesačný korčuliarsky výcvik,
- zorganizovali sme v rámci projektu olympijský deň v materskej škole, pod názvom „Hanuliáda“,
- na spestrenie pobytu detí v materskej škole nás navštívilo niekoľko divadelných,
- umeleckých a zábavných telies ,
- deti sa zúčastnili aktivít na dopravnom ihrisku,
- zbierali sme papier, na jeseň gaštany pre lesnú zver.

Prezentácia školy :

- *smerom k rodičovskej verejnosti*

- prostredníctvom webového sídla materskej školy,
- vystúpenia detí pri rozličných príležitostiach a slávnostiach,
- prostredníctvom násteniek a panelov v priestoroch materskej školy aj mimo nej, cez ktoré sú rodičia oboznamovaní o aktuálnom dianí, individuálnymi rozhovormi a priamou participáciou rodičov na plánovaní, organizovaní a realizácii jednotlivých aktivít,

- *smerom k širšej verejnosti*

- prostredníctvom regionálnych médií.

8. Údaje o plánoch projektoch školy

Zoznam uplatňovaných učebných plánov

- Materská škola má vypracovaný Ročný plán práce, v ktorom sú rozpracované hlavné stratégie edukácie a zamerania školy.
- Výchovno- vzdelávací proces sa plánuje tematicky týždenne, a to v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, na

základe ktorého má materská škola vypracovaný vlastný Školský vzdelávací program pod názvom „Cestujeme s vláčikom Hanulkom“,

- Pri deťoch vyžadujúcich pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania využívame dokument: Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom.
- plánovanie edukačnej činnosti zohľadňuje aj odporúčania Sprievodca školským rokom pre príslušný školský rok.
- V procese plánovania sa plnili aj úlohy z “Doplňku obsahu civilnej ochrany detí v materských školách”.
- Súčasťou plánovania výchovno-vzdelávacej činnosti je aj integrácia aktivít podpory zdravia a podpory dopravnej výchovy detí predškolského veku.

9. Údaje o výsledkoch školskej inšpekcie

V danom školskom roku nebola.

10. Priestorové a materiálo-technické vybavenie školy

Materská škola je dvojpodlažná. Je situovaná v centre mesta, zriadená v účelovej budove kolaudovanej v roku 1958, s vlastnou školskou záhradou o rozlohe 4 233m² , rozloha zastavanej plochy je 525 m².

Počet tried: 5 o rozlohe (3 triedy- 72 m², 2 triedy – 57 m²)

Materská škola má vlastnú kuchyňu , jedáleň a telocvičňu. Je napojená na centrálné vykurovanie prostredníctvom firmy Emkobel.

Materiálo – technické podmienky sú vyhovujúce.

Postupne sme obnovili inventár školy: novými didaktickými a telocvičnými pomôckami, nákupom audiovizuálnej a počítačovej techniky, modernizujeme prostredie tried doplnaním nábytku v hracích centrách, obnovujeme učiteľskú a detskú knižnicu nákupom nových publikácií.

V školskom roku 2022/2023 bola na prvom podlaží *1. trieda 4 - 6 ročných detí* s príslušnou šatňou, sociálnym hygienickým zariadením a skladom ležadiel; *telocvičňa* vybavená telocvičným náradím a náčiním využívaným k denným pohybovým a relaxačným aktivitám detí; *denná miestnosť pre upratovačky; pracovňa; školská kuchyňa a školská jedáleň, zborovňa s učiteľskou knižnicou a so skladom učebných pomôcok* využívaných v denných edukačných činnostiach podporujúcich komplexný vývin detskej osobnosti v oblasti kognitívnej, sociálno-emocionálnej a percepčno-motorickej.

Na druhom podlaží sa nachádzajú: *riaditeľňa; 2 trieda 3 – 4 ročných detí, 3. trieda 2 – 3 ročných detí, 4. trieda 4 – 5 ročných detí a 5. trieda 4 – 6 ročných detí* so šatňami, sociálnym hygienickým zariadením a skladom ležadiel.

Všetky triedy materskej školy sú vybavené novým nábytkom spĺňajúcim ergonomické normy jednotlivých vekových kategórií detí, hračkami, výtvarným materiálom a modernými edukačnými pomôckami. V každej triede sa nachádza počítačová zostava s príslušenstvom, rozvíjajúca digitálnu gramotnosť detí. Vo všetkých triedach je inštalovaná interaktívna tabuľa

s vlastným edukačným softvérom. Triedy využívajú edukačné softvéry firmy Stiefel Eurocard, Terasoft, Domisoft, Silcom a pod.

K materskej škole prislúcha školský dvor, na ktorom sa nachádzajú 2 pieskoviská, altánok, preliezačky so šmýkačkami, kolotoče, lanová pyramída, tabule na kreslenie, detské drevené stoly a lavičky, hojdačky a lavičky. Veľká trávnatá plocha je denne využívaná na spontánne pohybové aktivity detí, slúžiace k ich zdravému rastu a vývinu.

11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov:

O dotácií z výnosu dane z príjmov fyzických osôb v zmysle zákona rozhoduje zriaďovateľ školy prostredníctvom Správy školských zariadení, nakoľko sa jedná o originálnu kompetenciu obce a škola nemá právnu subjektivitu.

2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má vyživovaciu povinnosť:

Výška príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s predprimárnym vzdelávaním bola celkovo 15 654,00 €. Použité boli na bežnú údržbu materskej školy a jej zariadení, nákup pracovných odevov a ochranných prostriedkov pre zamestnancov, čistiacich a hygienických prostriedkov, nákup tonerov a kancelárskych potrieb, ventilátorov, atď..

4. Účelové finančné prostriedky na predškolákov boli investované do nákupu moderných edukačných pomôcok, dotykového interaktívneho displeja, robotických hračiek, interiérového vybavenia a odbornej literatúry.

5. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít:

Rodičovské združenie pri Materskej škole, J. Hanulu 6 v Spišskej Novej Vsi, registrované ako občianske združenie s právom prijímať 2%-ný podiel zaplatenej dane z príjmu získalo doposiaľ 2 687,00€,- €. Tieto finančné prostriedky sme investovali do skvalitnenia interiérového vybavenia v triedach.

12. Oblasti, v ktorých dosahuje škola dobré výsledky

- veľmi dobré výsledky dosiahli deti v pripravenosti na vstup do ZŠ, a to vo všetkých vývinových oblastiach: kognitívnej, sociálno- emocionálnej a senzomotorickej,
- ďalej sú to dobré výsledky v realizácii a plnení úloh v oblasti nadobúdania kľúčových kompetencií v environmentálnej oblasti a v oblasti pohybovej kultúry a starostlivosti o vlastné zdravie,
- v zabezpečovaní psychohygienických podmienok výchovy a vzdelávania (dôsledným dodržiavaním vyváženej spontánneho a intencionálneho učenia sa detí, dodržiavaním rámcového denného režimu, zabezpečovaním pitného režimu, pravidelnými aktivitami na čerstvom vzduchu, striedaním pokojných a pohybových činností, vytváraním priaznivej psycho-sociálnej klímy detí a pod.),

- v počítačovej gramotnosti detí, a to pravidelnou implementáciou počítačových výukových softvérov do edukačného procesu, prácou na interaktívnej tabuli,
- v uplatňovaní netradičných foriem výtvarných prejavov detí (výtvarné súťaže – ocenené výtvarné práce zaslané do rôznych súťaží, galéria prác detí v priestoroch MŠ),
- v oblasti spolupráce a participácie rodiny na dianí MŠ – pre rodičov na základe aktuálnych potrieb a požiadaviek (pred vstupom do ZŠ – uč. 1. ročníka ZŠ),
- v širšej miere rodičia spolupracovali aj pri plnení úloh smerujúcich k výchove k zdravému životnému štýlu, preferenciou jednotného prístupu v oblasti zdravej výživy a zdravého životného štýlu realizáciou “ ovocných dní” pre deti,

13. Oblasti, v ktorých sa vyskytujú nedostatky

- chýbajúca pravidelná odborná pomoc pre prácu učiteľky v dôsledku zvyšujúceho sa počtu detí s poruchami reči aj s poruchami správania,
- materiálno technické nedostatky:
 - nevyhovujúce vnútorné dvere pri vstupe do priestorov materskej školy,
 - poškodené a zastarané kryty na radiátoroch,
 - nedostačujúce elektrické rozvody v triedach,
 - poškodené oplatenie areáli materskej školy.