

Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy I. Krasku 3, Spišská Nová Ves,
školský rok 2020/2021

Predkladá

.....
Klaudia Hurajt
riaditeľka

Prerokované na pedagogickej rade školy
dňa 28.08.2021

Prerokované na rade školy dňa 24.01.2022

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri MŠ I. Krasku 3
Spišská Nová Ves
odporúča zriaďovateľovi
mestu Spišská Nová Ves

schváliť – neschváliť

správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ, I.Krasku 3, Spišská Nová Ves
za školský rok 2020/2021

.....
Mgr. Eva Dačová
Predseda Rady školy pri MŠ, I. Krasku 3,
Spišská Nová Ves

Stanovisko zriaďovateľa:
Mesto Spišská Nová Ves

schvaľuje

správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ, I. Krasku 3, Spišská Nová Ves
za školský rok 2020/2021

.....
Ing. Pavol Bečarik
primátor mesta

Vypracovala: Klaudia Hurajt
riaditeľka MŠ

VÝCHODISKÁ A PODKLADY

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Metodických usmernení MŠ SR č. 10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
2. Koncepcie školy na roky 2019 - 2023
3. Plánu práce školy MŠ I.Krasku 3 v Spišskej Novej Vsi
4. Zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy: Materská škola

Adresa školy : I.Krasku 3, 052 01 Spišská Nová Ves

Telefónne číslo : 053 / 44 221 55

Mailová adresa : msikrasku@gmail.com

*Zriaďovateľ školy: Mesto Spišská Nová Ves
Radničné nám. 1*

Vedúci pracovníci školy : riaditeľka školy: Klaudia Hurajt

Rada školy :

Rada školy ako iniciatívny a poradný samosprávny orgán sa vyjadrovala a presadzovala verejné záujmy, záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Rada školy sa vyjadrovala ku skutočnostiam ustanoveným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. Riaditeľka predložila rade školy na vyjadrenie návrh na počty prijímaných detí, návrh na počet tried, návrh výšky príspevkov v kolách a školských zariadeniach, návrh rozpočtu, správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu. Rada školy pracovala v zložení s počtom 5 členov: 1 zástupcovia za pedagogických zamestnancov, 1 zástupca za nepedagogických zamestnancov, 1 zástupca za rodičov, 2 zástupcovia delegovaní zriaďovateľom.

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/ delegovaný za :
1.	Ivetta Vojtášová	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Iveta Mačugová	člen	nepedagogických zamestnancov
3.	Martina Bovová	člen	rodičov - Podskala
4.	Mgr. Tomáš Cehlár	člen	zriaďovateľa
5.	MUDr. Peter Zelený	člen	zriaďovateľa

Iné poradné orgány:

Pedagogická rada, je v súlade s § 6 ods. 1 Legislatíva Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení Legislatíva Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 308/2009 Z. z. (ďalej len „vyhláška o materskej škole“) poradným orgánom riaditeľky materskej školy. Pedagogická rada je **kolektívny orgán** (jej členmi sú všetci pedagogický zamestnanci vrátane riaditeľky materskej školy). Každý člen pedagogickej rady je osobne zodpovedný za kvalitu zasadnutí a výstupov zo zasadnutí pedagogickej rady. Pedagogická rada zasadala podľa plánu a potreby. Obsahom zasadnutí pedagogických rád bolo predovšetkým:

- riešenie aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovno-vzdelávacou činnosťou,
- riešenie organizačného zabezpečenia chodu materskej školy a mimoškolských akcií,
- príprava námetov a návrhov na zvyšovanie efektívnosti fungovania školy, posilňovania sebareflexie učiteľov,
- aktívne sa podieľanie a prerokovanie pedagogických dokumentov materskej školy (školský poriadok, organizačný poriadok, ročný plán vnútornej kontroly, plán práce, štruktúra kariérových pozícií a rozsah zodpovednosti za výkon špecializovaných činností, prerokovanie triednej dokumentácie, plán profesijného rozvoja),
- diskusie o zmenách legislatívy,
- hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti.

Metodické združenie, je poradný orgán a iniciatívny orgán, ktorý sa zaoberal pedagogickými a výchovno – vzdelávacími problémami. Členmi metodického združenia boli všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Vedením metodického združenia bola poverená Ivetta Vojtášová. Metodické združenie pracovalo podľa plánu činnosti MZ, ktorý schválila riaditeľka materskej školy. Metodické združenie zasadalo 3 – krát v školskom roku. Zaoberalo sa aktuálnymi otázkami výchovy a vzdelávania, koordinovalo samoštúdium pedagogických zamestnancov, pracovalo s aktuálnymi informáciami týkajúcimi sa odborných

prostredníctvom eliminácie hendikepov vyplývajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia dosiahnuť primeraný rozvoj schopností detí pochádzajúcich z marginalizovaných rómskych komunit. Prioritným cieľom materskej školy v školskom roku 2020/2021 bolo zohľadňovať špecifické výchovno-vzdelávacie potreby detí, uspokojovať ich špecifické potreby podľa ich reálneho biologického, psychického a sociálneho vývinového potenciálu

POČTY ZAMESTNANCOV

počet pedagogických zamestnancov:

Edukačný proces zabezpečovali 2 pedagogické zamestnankyne vrátane riaditeľky s prvou AT.

Materská škola má 100% kvalifikovanosť. Všetky učiteľky majú ukončenú strednú odbornú pedagogickú školu, odbor učiteľstvo pre materské školy, pracujú na plný úväzok.

V školskom roku 2020/2021 naša MŠ pokračovala v Národnom projekte s názvom – ***Podpora predprimárneho vzdelávania detí z marginalizovaných rómskych komunit I.***

Materskej škole boli týmto pridelení ďalší dvaja zamestnanci vo funkcii AsU a OZ, ktorí tvorili súčasť inkluzívneho tímu v MŠ.

počet nepedagogických zamestnancov:

jedna upratovačka – na skrátenej úväzok

jeden kurič - na skrátenej úväzok počas vykurovania

ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Svoje vedomosti si učiteľky rozširovali aj štúdiom odbornej literatúry, časopisov, legislatívy a zborníkov z konferencií. Získané informácie prostredníctvom internetu a výmena poznatkov sa udiala na vzájomných stretnutiach pedagogickej rady, s cieľom prehĺbiť a zdokonaľiť svoje odborné vedomosti a znalosti.

ÚDAJE O AKTIVITÁCH ŠKOLY

Termín	Názov aktivity	Popis aktivity
10/2020	Čarovná jeseň	jesenná turistická vychádzka do prírody spojená so zberom jesenných plodov
11/2020	Šarkaniáda	súťaž v púšťaní šarkanov

ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Materská škola sídli v dvojpodlažnej budove, ktorá je prispôsobená požiadavkám pre výchovno-vzdelávací proces a postupne prechádza rekonštrukciami. V celej budove sú plastové okná. Interiér je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry a hrové činnosti detí a realizáciu plánovaných cielených vzdelávacích aktivít.

Vnútorne priestory tvorí na prízemí vstupná chodba z ktorej sa prechádza do šatne, herňa, jedáleň na stravovanie detí s výdajným okienkom, umyváreň a sociálne zariadenie, sklad pomôcok.

Na poschodí sú dve triedy, z ktorých jedna slúži momentálne ako spálňa, zborovňa, riaditeľňa, izolačná miestnosť a sociálne zariadenia. Priestorové vybavenie školy dopĺňa exteriér (školský dvor), ktorý je tvorený zatrávenou i spevnenou plochou a umožňuje realizáciu rôznych pohybových, poznávacích a relaxačných aktivít. Stabilne je vybavený pieskoviskom a lavičkami na ktorých bola zrealizovaná výmena dosiek. Využívajú sa aj externé prenosné pomôcky na školský dvor: záhradné hojdačky, domček.

Triedy sú vybavené nábytkom – stolmi a stoličkami a sú v súlade s ergonomickými požiadavkami. Rozmiestnenie hračiek, detskej literatúry a učebných pomôcok rešpektuje požiadavku vybavenia jednotlivých kútikov. V jednej triede sa nachádza interaktívna tabuľa a stolový počítač s pripojením na internet je taktiež v triede a v izolačnej miestnosti. Notebook je prenosný a využíva sa podľa potreby.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy sú hračky a hrový materiál, didaktické pomôcky, pomôcky na činnosti hudobného, dramatického, pohybového a výtvarného charakteru, detská a odborná literatúra, digitálne technológie. Sklad učebných pomôcok sa dopĺňa podľa požiadaviek a finančných možností novými didaktickými a učebnými pomôckami. Škola ich získala z NP PRIM 2 a NP PRIM a časť pomôcok sa

zakúpila z finančného príspevku štátu, ktorý poskytuje materskej škole zriaďovateľ na výchovu a vzdelávanie detí majúcih jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a tých, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Učiteľská knižnica je dopĺňaná o nové podnetné materiály, odborné-metodické publikácie.

V riaditeľni sa nachádza počítač s pripojením na internet a kopírovacie zariadenie. Ďalšie kopírovacie zariadenie je v spálni a v izolačnej miestnosti pri počítači.

Stravovanie detí je v súlade s denným poriadkom. Strava sa vydáva v jedálni, ktorú denne prinášajú z kuchyne z MŠ na Hanulovej ulici.

Vykurovanie materskej školy a prípravu teplej vody zabezpečuje vlastná kotolňa umiestnená v pivničných priestoroch školy, v ktorých sa tiež nachádza sklad učebných pomôcok, práčovňa, sušiareň a hygienické zariadenie.

Pre úsporu energie potrebnej na vykurovanie je potrebné zateplenie strechy a celej budovy.

SWOT ANALÝZA

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Erudovanosť všetkých pedagógov • Pozitívna a tvorivá atmosféra školy • Prezentácia MŠ na verejnosti • Uplatňovanie inovatívnych, moderných vyučovacích metód, foriem a prostriedkov • Využívanie IKT vo VVČ • Spolupráca s odbornými inštitúciami, školami v meste a zriaďovateľom • Vybavenosť učebnými a didaktickými pomôckami 	<ul style="list-style-type: none"> • Technický stav budovy – exteriér aj interiér • Neochota niektorých zákonných zástupcov spolupracovať so školou
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • Zapájanie sa do súťaží • Možnosť vzdelávania pedagogických zamestnancov • Participovanie odborných spolupracovníkov 	<ul style="list-style-type: none"> • Rečová bariéra • Slabšie sociálne zázemie rodín • Vysoká nezamestnanosť rodičov

ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

V školskom roku 2020/2021 školská inšpekcia nebola.

PRÍJMY MŠ V ŠKOLSKOM ROKU 2020/2021

Príjmy materskej školy tvorili príspevky rodičov na úhradu spojenú s hmotným zabezpečením výchovno-vzdelávacieho procesu v predškolskom zariadení

v celkovej sume: 119,- €

ÚROVEŇ DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV VO VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ OBLASTI

Materská škola si stanovila vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v súlade so všeobecnými cieľmi ustanovenými v štátnom vzdelávacom programe, s cieľmi výchovy a vzdelávania ustanovenými v školskom zákone, s cieľmi stanovenými v koncepčnom zámere rozvoja školy, s potrebami a záujmami detí, zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov s vlastným zameraním školy. Ako hlavné priority v procese výchovy a vzdelávania sme si stanovili:

- uplatňovanie tvorivo – humanistického prístupu ako základného východiska nového poňatia výchovy.
- orientovanie sa na zásady hygieny a správnej výživy s cieľom zabezpečiť deťom zdravý vývin, duševnú pohodu a zdravý životný štýl,
- vytváranie príležitostí na osvojenie si štátneho jazyka na bezproblémový vstup do základnej školy a začlenenie sa do majoritnej spoločnosti,
- prehĺbovanie vlastnej identity, posilňovanie u detí kladného vzťahu k svojej kultúre a tradíciám,
- využívanie pravidiel, zvyklostí a rituálov v triede, ktoré sú nevyhnutné pre život v skupine a líšia sa od pravidiel, na ktoré sú deti zvyknuté z domu.

Obsah vzdelávania mala materská škola vymedzený vo vzdelávacích oblastiach a to:

- **Jazyk a komunikácia**
- **Matematika a práca s informáciami**
- **Človek a príroda**
- **Človek a spoločnosť**
- **Človek a svet práce**
- **Umenie a kultúra**
- **Zdravie a pohyb**

Analyza výchovno–vzdelávacej činnosti

Materská škola uskutočňuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom základného dokumentu a to Školského vzdelávacieho programu, v ktorom sú zadané učebné osnovy. Tie tvoria vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Nakoľko z dôvodu pandémie COVID – 19 bola prevádzka materskej školy od januára 2021 prerušená, nestihli sme všetky vzdelávacie štandardy v rámci edukačného procesu splniť. V jednotlivých oblastiach sme sa zamerali na posúdenie tých štandardov, ktoré sme v rámci výchovy a vzdelávania plánovali a plnili.

1. Vzdelávacia oblasť – Jazyk a komunikácia

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none">• spontánnosť pri nadväzovaní komunikácie s učiteľkou a deťmi• porozumenie spisovnej podoby jazyka• dokážu odpovedať na otázky vyplývajúce z textu a stručne reprodukovať obsah• správna práca s knihou- ukázať titulnú stranu knihy, ukázať začiatok čítania textu, listovať v knihe správnym smerom, rozprávať, kde je v knihe uvedený názov• rozčleňovanie slov na slabiky• kreslenie grafomotorických prvkov	<ul style="list-style-type: none">• komunikačná bariéra – používanie rómskeho jazyka• chudobná slovná zásoba• formulovanie slov v gramaticky nesprávnych tvaroch• chybná výslovnosť niektorých hlások a hláskových skupín• dodržiavanie základných pravidiel vedenia dialógu• hlasná komunikácia medzi sebou, upozorňovanie na tlmenie hlasitosti prejavu• slabé súvislé vyjadrovanie u niektorých detí, zväčša jednoslovné odpovede• aplikovanie informácií z textu v prenesených situáciách• vyjadrenie obsahu z čítania textu prostredníctvom kresby• problémy pri fonologických procesoch – určenie hlásky na začiatku slova

	<ul style="list-style-type: none"> • nesprávny úchop kresliaceho materiálu, nesprávny prítlak na podložku, nedodržanie primeranej vzdialenosti očí od podložky – u niektorých detí
Odporúčania	
<ul style="list-style-type: none"> • vytvárať jazykovo podnetné prostredie • využívať individuálnu prácu s deťmi • realizovať hry , aktivity a cvičenia zo stimulačných programov a využívať logopedické riekanky na rozvoj reči a odstraňovanie porúch reči • uplatňovať rozvojový jazykový program pre deti z marginalizovaných rómskych komunít • zaraďovať hry a cvičenia na fonemické uvedomovanie • denne čítať rozprávky a príbehy s následnou reprodukciou textu • pracovať s maňuškami a knihami • pravidelnosť pri realizácii grafomotorických cvičení • využívať ergonomické a trojhranné pomôcky, využívať hry, ktoré prirodzene posilňujú dominantné prsty v tomto procese – palec, ukazovák a prostredník 	

2. Vzdelávacia oblasť – Matematika a práca s informáciami

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none"> • číselný rad do 10 • kontextové úlohy s jednou operáciou • umiestňovanie predmetov na určené miesto • určovanie polohy v rade (jednotlivci) • poznanie geometrických tvarov • určovanie veľkosti predmetov, viac, menej , rovnako (ukážu, ale majú problém s pomenovaním) • triedenie predmetov s danou vlastnosťou (farba, tvar, veľkosť) 	<ul style="list-style-type: none"> • nízka úroveň logického myslenia • slabšia orientácia v pravo-ľavej orientácii • určovanie predmetov s najväčším zvoleným rozmerom (problém s vyslovením tejto skutočnosti) • pohyb v štvorcovej sieti a riešenie bludísk • vytváranie postupnosti

Odporúčania

- zapájať deti do riešenia problémov, využívanie tangramu, štvorcových sietí
- využívať riekanky a pesničky na osvojenie číselného radu
- zaraďovať aktivity zamerané na rozvíjanie logicko-matematických predstáv a na rozvoj vyšších psychických procesov
- zaraďovať rozprávky zamerané na usporiadaný rad, porovnávanie veľkosti, triedenie
- pri osvojovaní geometrických tvarov využívať básničky, modelovaciu hmotu (modelovanie tvarov, obkresľovanie) a častejšie využívať aj v rámci iných aktivít
- využívať situačné scény s využitím detských hračiek, predmetov a učebných pomôcok na dané pojmy
- prepojiť rozvíjanie matematických schopností aj v rámci iných aktivít a prepojiť spätosť s okolitým životom detí

3. Vzdelávacia oblasť – Človek a príroda

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none">• identifikácia rastlinnej ríše• identifikácia živočíšnej ríše• rozpoznanie ovocia a zeleniny• opis základných častí ľudského tela• zdôvodnenie významu vody a vzduchu	<ul style="list-style-type: none">• vymenovanie ročných období• opis prírodných javov a ich fungovania• opis základných fyziologických funkcií ľudského tela• rozlišovanie živej a neživej prírody
Odporúčania	
<ul style="list-style-type: none">• využívať bádateľské aktivity, skúmanie a experimentovanie• využívanie prezentácií a edukačných programov na interaktívnej tabuli• práca s encyklopédiou• častejšie zaraďovanie pobytu vonku v prírodnom prostredí s ekohrami	

4. Vzdelávacia oblasť – Človek a spoločnosť

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none"> • poznanie členov svojej rodiny, identifikácia príbuzenských vzťahov • poznanie svojho mena a mien kamarátov • orientácia v časových vzťahoch jedného dňa a týždňa • poznanie nebezpečenstvá súvisiace s cestnou premávkou a dodržiavanie pravidiel cestnej premávky a chodcov • poznanie dopravných prostriedkov • dodržiavanie vytvorených pravidiel kolektívneho spolužitia v triede 	<ul style="list-style-type: none"> • orientácia v časových vzťahoch mesiaca a roka • používanie pojmov včera, dnes a zajtra • vzájomná pomoc smerovaná k vyriešeniu zadaní • riešenie konfliktov • sústredenosť na činnosť • vypočutie iných (detí aj dospelých) • delenie sa o veci
Odporúčania	
<ul style="list-style-type: none"> • stavať na prirodzenej detskej zvedavosti • využívať činnostný prístup • využívať pozorovanie, zážitkové učenie a riadený rozhovor opierajúci sa o skúsenosti detí • využívať didaktické metódy prosociálnej výchovy: hru, napodobňovanie modelov pozitívneho etického správania, rolovú hru a zážitkové učenie • integrovať výkonové štandardy viažuce sa na prosociálnu výchovu do rôznych situácií počas dňa 	

5. Vzdelávacia oblasť – Človek a svet práce

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none"> • opis predmetov a ich vlastností • poznanie profesií a ich základnej pracovnej náplne • používanie predmetov denne 	<ul style="list-style-type: none"> • manipulácia s drobnými predmetmi (prevliekanie šnúrok, skladanie papiera, zapínanie gombíkov)

<ul style="list-style-type: none"> • potreby • konštruovanie podľa vlastnej fantázie 	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie tradičných remesiel
Odporúčania	
<ul style="list-style-type: none"> • viesť deti k tvorbe vlastných postupov • viesť deti k práci s nástrojmi a náradím • rozvíjať trpezlivosť a vôľu začať a dokončiť činnosť • rozvíjať jemnú motoriku pravidelnými aktivitami zameranými na manipuláciu 	

6. Vzdelávacia oblasť – Umenie a kultúra


Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none"> • realizácia rytmického sprievodu k piesňam • spevácke schopnosti a zručnosti • vytváranie jednoduchých inštrumentálnych sprievodov • imitácia pohybu a využívanie tanečných prvkov • ovládanie rôznych techník maľovania 	<ul style="list-style-type: none"> • vyjadrenie zážitkov z počúvanej hudby • skladanie nefigurálnych tvarov do zloženého tvaru • kresba postavy človeka, zvierat a • využívanie celej plochy papiera • opis kresby • držanie nožníc
<ul style="list-style-type: none"> • realizovať rytmické dialogické, štafetové, tvorivé hry • výber vhodných a primeraných piesní • využívať dychové rozcvičky • využívať vlastnoručne zhotovené rytmické nástroje • dôraz klásť na zážitok z tvorby • využívať nové témy, motívy, materiály a nástroje • častejšie sa zamerať na kresbu postavy a detaily 	

7. Vzdelávacia oblasť – Zdravie a pohyb

Dobré výsledky	Nedostatky
<ul style="list-style-type: none">• osvojenie základných hygienických návykov• osvojenie základných lokomočných pohybov• ovládanie základných postojov a polôh• manipulácia s náčiním• rozlišovanie zdravej a nezdravej výživy• identifikácia znakov ochorenia a zdravia	<ul style="list-style-type: none">• problémy s niektorými sebaobslužnými činnosťami (viazanie šnúrok, používanie príboru)
Odporúčania	
<ul style="list-style-type: none">• využívať aktivity na precvičovanie techniky pri sebaobslužných činnostiach	

Vyjadrenie Rady školy MŠ I. Krasku 3 v Spišskej Novej Vsi

Rada školy pri MŠ I. Krasku 3 v Spišskej Novej Vsi bola oboznámená na zasadnutí dňa 24.01.2022 s obsahom dokumentu Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch a podmienkach školy v školskom roku 2020/2021 a odporúča ju na schválenie.

A rectangular area that has been redacted, likely containing a signature. A small blue mark is visible in the center of the redacted area.

.....
Predseda RŠ

V Spišskej Novej Vsi 24.01.2022

INFORMAČNÝ SERVIS

1 Výchovno-vzdelávací proces v čase krízovej situácie

1.1 Právne predpisy

Od marca 2020 ovplyvňuje všetky oblasti života pandémie ochorenia COVID-19, vrátane oblasti výchovy a vzdelávania. Na rozdiel od školského roku 2019/2020, kedy sa školské vyučovanie v školách uskutočňovalo štandardne od septembra 2019 približne do polovice marca 2020, v školskom roku 2020/2021 fungovala sporadicky. Pre chorobnosť detí bola materská škola **zatvorená od 24.09.2020 do 02.10.2020, od 20.12.2020 do 08.01.2021** a následne **od 11.01.2021 do 22.03.2021** bola prevádzka zatvorená z dôvodu pandémie COVID-19.

Všetci pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci boli umiestnení v prevádzkach, ktoré fungovali v obmedzenom režime.

Zákon č.56/2020 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č.245/2008 Z. z., predstavuje **právny základ pre takmer všetky rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR** (ďalej len „minister“), ktoré boli vo vzťahu k organizácii školského roka vydané v školskom roku 2019/2020 a školskom roku 2020/2021. Za predpokladu, že núdzový stav alebo mimoriadna situácia budú trvať **aj v školskom roku 2021/2022, pre jednotlivé rozhodnutia bude tento zákon podstatný aj naďalej** podľa aktuálnej epidemiologickej situácie, počas ktorej môže *minister rozhodnúť o:*

- a. *mimoriadnom prerušení školského vyučovania v školách,*
- b. *mimoriadnom prerušení prevádzky školských zariadení,*
- c. *iných termínoch rozhodujúcich pre organizáciu školského roka, najmä o iných termínoch:*
 1. *obdobia školského vyučovania a školských prázdnin,*
 2. *klasifikácie, hodnotenia, skúšobného obdobia pri ukončovaní výchovy a vzdelávania a prijímacích skúšok,*
 3. *vydávania dokladov o získanom vzdelaní,*
 4. *podávania žiadostí o prijatie, prihlášok na vzdelávanie, prihlášok na štúdium a konania zápisov,*
- d. *zrušení vykonania časti alebo formy skúšky, ktorou sa ukončuje výchova a vzdelávanie v strednej škole, v príslušnom školskom roku alebo*
- e. *zrušení vykonania externého testovania žiakov základných škôl v príslušnom školskom roku.*

O týchto rozhodnutiach informuje ministerstvo školstva prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov a na svojom webovom sídle.

Zákon č.93/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. V rámci tohto zákona boli novelizované **zákon č. 245/2008 Z. z.**, **zákon č. 596/2003 Z. z.** a **zákon č. 597/2003 Z. z.** o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“)

Obsahuje opatrenia vo viacerých oblastiach, pri ktorých **je podľa vývoja epidemiologickej situácie možné, že budú využité aj v školskom roku 2021/2022.**

Počas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 sa upravuje:

a. **Spôsob prijímania na výchovu a vzdelávanie, spôsob hodnotenia a spôsob ukončovania výchovy a vzdelávania určuje ministerstvo školstva v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.**

b. **Aj počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania možno dennú formu štúdia uskutočňovať aj ako dištančnú.**

c. **Doplnenie § 13b do zákona č. 245/2008 Z. z.**, ktoré upravuje zabezpečenie **elektronickej verzie učebníc, učebných textov a pracovných zošitov** s cieľom podpory dištančného vzdelávania. Ide o sprístupnenie schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov a odporúčaných učebníc (t. j. netýka sa učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktoré nemajú príslušnú doložku), a to:

- Na webovom sídle určenom ministerstvom školstva (t. j. nemusí ísť len o samotné webové sídlo ministerstva školstva, v praxi išlo o edičný portál <https://edicnyportal.iedu.sk/>),
- pre žiakov, ich zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (t.j. len pre tento jednoznačne vymedzený okruh osôb),
- na čas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (teda príslušný „súhlas“ uplynie „návratom do bežného stavu“).

d. **Možnosť slovného hodnotenia aj na druhom stupni základnej školy**, ktorá bola zavedená **ako systémové opatrenie**, teda bude trvať aj po skončení mimoriadnej situácie.

e. **Príspevok na záujmové vzdelávanie použiť aj na iný účel**, ktorý bezprostredne súvisí so zabezpečením opatrení na riešenie krízovej situácie, napr. na tovary, ktoré sú v súčasnosti potrebné, t. j. dezinfekčné prostriedky, ochranné prostriedky.

f. Predĺženie **funkčného obdobia** orgánu školskej samosprávy, možnosť dočasného obsadenia miesta **riaditeľa bez výberového konania**, možnosť uskutočniť zasadnutie orgánu školskej samosprávy prostredníctvom **videokonferencie**.

Zákon č. 371/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. a ktorým sa dopĺňa zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zavádza **príspevok na špecifiká**, ktorý reaguje na situácie v priebehu školského roka a s ktorými sa pri nastavovaní rozpočtu nepočíta, napr. pri zmene právnych predpisov, z ktorých vyplývajú nové povinnosti alebo môže ísť aj o niektoré nepredvídané výdavky **počas trvania krízovej situácie**.

Oblasť školstva ovplyvnili aj **právne predpisy, ktoré nie sú v pôsobnosti ministerstva školstva**:

- a. Novela **Zákonníka práce** (zákon č. 66/2020 Z. z.), v ktorom bol doplnený nový § 250b, ktorý upravil najmä:
 - výkon **práce z domácnosti**,
 - poskytnutie **náhrady mzdy v sume 80%** priemerného zárobku *ak zamestnanec nemôže vykonávať prácu spôsobenú obmedzeniami činnosti zamestnávateľa*.
- b. v rámci novely zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení bolo zavedené „**pandemické ošetrovné**“, ktoré v čase krízovej situácie upravuje § 293er ods. 3, § 293fb ods. 2 a § 293fe ods. 1. Vo vzťahu k deťom a žiakom je relevantné najmä ustanovenie § 293er ods. 3 písm. b) zákona, podľa ktorého: *V čase krízovej situácie nárok na ošetrovné vzniká od prvého dňa potreby osobného a celodenného ošetrovania alebo osobnej a celodennej starostlivosti a zaniká dňom skončenia potreby osobného a celodenného ošetrovania alebo osobnej a celodennej starostlivosti, ak poistenec ... splnil podmienky nároku na ošetrovné podľa § 39 ods. 1 písm. b), pričom jednou z podmienok je, že predškolské zariadenie alebo zariadenie sociálnych služieb, v ktorých sa poskytuje dieťaťu starostlivosť, alebo škola, ktorú dieťa navštevuje, boli rozhodnutím príslušných orgánov uzavreté alebo v nich bolo nariadené karanténne opatrenie podľa osobitného predpisu 50)*
- c. V rámci nariadenia vlády č. 103/2020 Z. z. v znení nariadenia vlády č. 301/2020 Z. z. išlo o plnenie podmienok na poskytovanie **dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa**. Podľa § 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky sa vyžaduje splnenie dvoch podmienok:

- dieťa sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a
- dieťa odobralo stravu.

V čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania je podmienka účasti na výchovno-vzdelávacej činnosti „v škole“ objektívne nemožná. Preto podľa § 2 ods.1 a 2 nariadenia vlády č. 103/2020 Z. z.:

(1) Ak je z dôvodu krízovej situácie prerušená výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole alebo prerušené vyučovanie v základnej škole a dieťa odobralo obed alebo iné jedlo, podmienka účasti na výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovaní v základnej škole podľa § 4 ods. 6 zákona sa považuje za splnenú.

(2) Ak je z dôvodu krízovej situácie školská jedáleň zatvorená a dieťa sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole, podmienka odobratia stravy dieťaťom podľa § 4 ods. 6 zákona (544/2010 Z. z.) sa považuje za splnenú a zriaďovateľ vyplatí poskytnutú dotáciu rodičovi dieťaťa alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu.

Teda v čase mimoriadneho prerušenia školského vyučovania postačuje splnenie jednej z podmienok, ak splnenie druhej podmienky je z dôvodu „zatvorenia“ (školy alebo jedálne) nemožné (zákon č. 544/2010 Z. z.).