

Materská škola, Ul. E. M. Šoltésovej 27, Spišská Nová Ves

053 / 4462867 emsoltesovej@mssnv.sk

# **S P R Á V A**

**o výchovnovzdelávacej činnosti materskej školy**



Školský rok 2023/2024

Údaje o škole a zriaďovateľovi školy:

<b>Názov</b>	<b>Materská škola</b>
<b>Adresa</b>	<b>Ulica E. M. Šoltésovej 27, Spišská Nová Ves</b>
<b>Telefónny kontakt</b>	<b>053/4462867</b>
<b>Email</b>	<b>emsoltesovej@mssnv.sk</b>
<b>Riaditeľ/ka školy</b>	<b>Mgr. Silvia Hrubá</b>
<b>Počet členov rady školy</b>	<b>7, 1 zástupca pedagogických zamestnancov, 1 zástupca nepedagogických zamestnancov, 3 rodičia, 2 zástupcovia zriaďovateľa</b>
<b>Zriaďovateľ</b>	<b>Mesto Spišská Nová Ves</b>
<b>Adresa</b>	<b>Radničné námestie 7, Spišská Nová Ves</b>

**Predkladá:**

Mgr. Silvia hrubá

Riaditeľka MŠ

Ul. E. M. Šoltésovej 27

Spišská Nová Ves

**Prerokované v Pedagogickej rade:**

MŠ Ul. E. M. Šoltésovej 27

Spišská Nová Ves

Dňa: 7.10.2024

**Prerokované v Rade školy:**

pri MŠ Ul. E. M. Šoltésovej 27

Spišská Nová Ves

dňa: 28.10.2024

**Stanovisko Rady školy:**

Rada školy **odporúča** zriaďovateľovi materskej školy **s c h v á l i ť** Správu o výchovnovzdelávacej činnosti školy za školský rok 2023/2024.

**Stanovisko zriaďovateľa Mesto Spišská Nová Ves:**

**S c h v a ľ u j e / n e s c h v a ľ u j e**

Správu o výchovnovzdelávacej činnosti Materskej školy Ul. E. M. Šoltésovej 27, Spišská Nová Ves

.....

Ing. Pavol Bečarik

Primátor mesta Spišská Nová Ves

## **Obsah**

1. Legislatívne východiská
2. Zloženie Rady školy
3. Údaje o počte detí
4. Údaje o počte zamestnancov
5. Zoznam uplatňovaných vzdelávacích programov
6. Údaje o projektoch a programoch, do ktorých je škola zapojená
7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti
8. Oblasti, v ktorých škola dosahuje výsledky, v ktorých nedostatky
9. Údaje o aktivitách a akciách školy
10. Spolupráca školy s rodinou a ostatnou komunitou

## 1. LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ

Správa o výchovnovzdelávacej činnosti školy je spracovaná na základe:

- Vyhlášky č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovnovzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení .
- Koncepcie rozvoja materskej školy na roky 2019 – 2023
- Školského vzdelávacieho programu „Pohyb, zdravie, krása“
- Plánu práce školy na školský rok 2023/2024
- Hodnotení výchovnovzdelávacej činnosti za školský rok 2023/2024

## 2. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY od 31.10.2024

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| - Daniela Duřová                   | predseda, zástupca pedagogických zamestnancov |
| - Mária Hanzelyová                 | zástupca nepedagogických zamestnancov         |
| - Mgr. Michaela Semanová Kaščáková | zástupca rodičov                              |
| - Mgr. Diana Tsilimigkas           | zástupca rodičov                              |
| - Ing. Ľuboř Pemčák                | zástupca rodičov                              |
| - JuDr. Ing. Igor Geletka          | zástupca zriaďovateľa, poslanec MsZ           |
| - PaedDr. Dávid Demečko, PhD.      | zástupca zriaďovateľa, viceprimátor mesta     |

Rada školy v školskom roku 2023/2024 zasadala v priebehu školského roka 2x .

### Zloženie RADY ŠKOLY do 21.10.2024

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| - Janka Pemčáková             | predseda, zástupca pedagogických zamestnancov |
| - Mária Hanzelyová            | zástupca nepedagogických zamestnancov         |
| - PaedDr. Martina Paličková   | zástupca rodičov                              |
| - Mgr. Diana Tsilimigkas      | zástupca rodičov                              |
| - Andrea Ondruřová            | zástupca rodičov                              |
| - JuDr. Ing. Igor Geletka     | zástupca zriaďovateľa, poslanec MsZ           |
| - PaedDr. Dávid Demečko, PhD. | zástupca zriaďovateľa, viceprimátor mesta     |

Obsahom rokovaní rady školy bolo:

- Správa o výchovnovzdelávacej činnosti školy za školský rok 2022/2023
- Školský poriadok materskej školy, Školský vzdelávací program
- Plán práce materskej školy, aktivity, projekty
- Podmienky prijímania detí na predprimárne vzdelávanie
- Aktuálne informácie o materskej škole

### 3. ÚDAJE O POČTE DETÍ

Stav k 15. 9. 2024 – výkaz o MŠ 1-01

- Celkový počet tried	3
- Počet detí spolu	64
- Počet trojročných detí	22
- Počet štvorročných detí	21
- Počet päťročných detí	21
- Počet detí v hmotnej núdzi	0
- Počet rómskych detí	0
- Počet špeciálnych tried	0
- Počet integrovaných detí	0
- Počet detí končiacich predpri. vzd.	19

### 4. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV

- 7 pedagogických zamestnancov, 5 v kategórii samostatný pedagogický zamestnanec, 2 učiteľky s 1. atestáciou
- Riaditeľka školy do 30.6.2024 – Mgr. Anna Samončíková – vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa – UPJŠ Košice, pedagogická fakulta Prešov, odbor Pedagogika so zameraním na predškolskú výchovu
- Učiteľka – Janka Pemčáková – Stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- Učiteľka – Bc. Katarína Čambalová – Stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- Učiteľka – Janka Kleinová – Stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- Učiteľka – Tatiana Faixová – Stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- Učiteľka – Miroslava Korchňáková- stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- Učiteľka – Mgr. Silvia Hrubá – Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce, doplnkové pedagogické štúdium – Stredná pedagogická škola, riaditeľka školy od 1.7.2024
- Od Januára 2024:
  - Odchod do dôchodku – 2 pedagogický zamestnanci / Tatiana Faixová, Janka Kleinová /
  - Učiteľka – Mgr. Zuzana Grobárová – vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa - KU v Ružomberku, pedagogická fakulta
  - Učiteľka - Zdena Ihnaťová - Stredná pedagogická škola – učiteľstvo MŠ
- 3 prevádzkovi zamestnanci – 1 školníčka, 1 upratovačka, 1 kurič – údržbár

- 3 zamestnanci školskej jedálne
- 1 vedúca školskej jedálne

## 5. ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV

K ďalším dlhodobým aktivitám školy patrí realizácia projektov, ktorých cieľom je podnecovať osobnostný rozvoj detí, skvalitňovať ich kompetencie v oblasti kognitívnej, sociálno-emocionálnej a perceptuálno-motorickej.

- ZDRAVÁ ŠKOLA – cieľom je utvárať a skvalitňovať u detí návyky zdravého životného štýlu, zlepšovať ich zdravotný stav, prehľbovať poznatky o zdraví a chorobe, vytvárať podmienky pre zdravý psychický vývin.
- BOSONOHÁ OLYMPIÁDA – cieľom je zvýšiť záujem detí o pohybové aktivity a zamerať sa na odstránenie nevhodných pohybových návykov.
- POHYB, ZDRAVIE, KRÁSA – školský vzdelávací program - cieľom je celostný rozvoj osobnosti dieťaťa v duchu KALOKAGATIE.

## 7. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI

V uplynulom školskom roku nebola uskutočnená žiadna inšpekcia. Posledná komplexná inšpekcia prebehla v roku 2000. V roku 2005 bola tematická inšpekcia zameraná na zisťovanie výsledkov detí v oblasti matematických predstáv a rozvoja grafomotorických činností s dobrým výsledkom.

## 8. OBLASTI, V KTORÝCH ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY, V KTORÝCH NEDOSTATKY

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania bolo dosiahnuť optimálnu úroveň rozvoja všetkých stránok osobnosti dieťaťa ako základ pripravenosti na primárne vzdelávanie a na praktický život. Celý edukačný proces vychádzal zo školského vzdelávacieho programu **Pohyb, zdravie, krása**. Už názov programu vystihuje profiláciu materskej školy, ktorá je orientovaná na komplexný rozvoj s dôrazom na rozvoj pohybových zručností a výchovu k zdravému životnému štýlu.

### Silné stránky v oblasti kognitívnej:

- Využívanie motivačných a aktivizujúcich pomôcok – Bee-bot, Logico primo, interaktívna tabuľa, interaktívne edukačné programy.

- Riešenie problémových úloh a aplikácia získaných poznatkov.
- Zaradovanie problémových situácií a divergentných úloh s priestorom na vyjadrenie vlastného názoru detí.
- Rozvoj kognitívnych kompetencií zameraných na reálny život.
- Rozvoj počítačovej gramotnosti.

#### **Silné stránky v sociálno-emocionálnej oblasti:**

- Vzťahy medzi rovesníkmi a dospelými a deťmi budované na báze partnerstva a kamarátstva.
- Vedenie detí k samostatnému riešeniu problémov a konfliktov.
- Interpersonálna komunikácia zameraná na porozumenie a objasňovanie rozdielnosti a podobnosti jednotlivcov.
- Vedenie detí k empatii, asertivite prostredníctvom psychosociálnych aktivít a hier.
- Účasť detí na príprave rôznych sviatkov, divadelných predstavení.

#### **Silné stránky v perceptuálno-motorickej oblasti:**

- Získanie pohybových zručností v plávaní, korčuľovaní, pohybe s náčiním.
- Pravidelná účasť detí na športových podujatiach.
- Pravidelné využívanie rôznych pomôcok, prírodných materiálov na rozvoj jemnej motoriky.
- Pravidelné využívanie relaxačných telovýchovných pomôcok na zlepšovanie držania tela.

#### **Slabé stránky:**

- Často neosvojená pravo-ľavá orientácia.
- Neosvojené časové vzťahy u niektorých detí.
- Rečové nedostatky u veľkej skupiny detí napriek logopedickej starostlivosti.
- Vyskytujúce sa prejavy egocentrizmu, egoizmu a agresivity u niektorých detí.
- Nedostatočné osvojenie sebaobslužných návykov, prieberčivosť v jedle.

#### **Návrhy do budúceho školského roka:**

- Zamerať sa na odstraňovanie slabých stránok rozvoja osobnosti dieťaťa.
- Pokračovať v naplňaní cieľov koncepcie rozvoja materskej školy vo všetkých oblastiach.
- Zvyšovať kredit materskej školy realizáciou a propagáciou rôznych podujatí v spolupráci s rodičmi a verejnosťou.
- Motivovať všetkých zamestnancov k zvyšovaniu a upevňovaniu vlastných učiteľských kompetencií.
- Získavať rodičov pre spoluprácu, materiálnu i brigádnicú činnosť a sponzorstvo.



## 9. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A AKCIÁCH MATERSKEJ ŠKOLY:

### Pravidelné aktivity:

- Pohybové hry s loptou – 2x mesačne v mestskej športovej hale – 5-6 ročné deti
- Korčuliarsky výcvik – september 2023 – 5-6 ročné deti
- Korčuľovanie na zimnom štadióne – 1x týždenne – 5-6 ročné deti
- Oboznamovanie s vodou – predplavecká príprava – mestská plaváreň – 5-6 ročné deti
- Fyzioterapia s profesionálnym fyzioterapeutom – 5-6 ročné deti, 4-5 ročné deti
- Jumping na trampolínach – 1x mesačne od januára 2024

### Akcie a podujatia:

- Jesenná vychádzka – všetky deti
- Šantíme so šarkanom – všetky deti
- Deň materských škôl
- Deň vody – všetky deti
- Mikuláš – privítanie Mikuláša v škole , vystúpenie detí – všetky deti
- Zdobenie vianočných stromčekov pred Radnicou – 5-6 ročné deti
- Návšteva základnej školy na Lipovej ulici
- Návšteva pani učiteliek zo ZŠ Lipová, aktívne zapájanie detí
- Návšteva základnej školy na Kožuchovej ulica
- Karneval
- Návšteva Správy národného parku – spoznávanie prírody a jej tajomstiev
- Vynášanie Moreny
- Jarná vychádzka – všetky deti
- Depistáž u predškolákov
- Pred Radnicou – zdobenie stromov veľkonočnými ozdobami – 4 - 6 ročné deti
- Sv. Florián – návšteva Hasičskej zbrojnice
- Deň Zeme – upratovanie školského dvora – všetky deti
- Umelecké fotenie detí
- Deň Rodiny – vystúpenie všetkých detí
- Mestská športová olympiáda – materská škola na Komenského ulici
- Škola v prírode 10.-14. .6. 2024 – 5-6 ročné deti
- Divadelné predstavenie – Palculienka 1. a 2. časť
- Exotické vtáky v areáli MŠ
- MDD – návšteva maskotov
- Športové aktivity na školskom dvore ukončené „Guláš partiou pod stromami“
- Rozlúčka predškolákov
- SPOLU DEŤOM – športové aktivity materských škôl mesta v Madaras parku – 5-6 ročné deti
- Návšteva ZOO – 4-5 ročné deti

## 10. SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODINOU A OSTATNOU KOMUNITOU:

- Individuálne konzultácie s rodičmi, nástenky, výstavky
- Fotodokumentácia z akcií a podujatí materskej školy
- CPP – účasť na seminároch, spoločné konzultácie
- STEZ – poskytovanie plavárne, zimného štadióna, športovej haly na realizáciu cieľov školského vzdelávacieho programu, spolupráca s Múzeom Spiša – návšteva výstav
- ÚPSVaR – zabezpečovanie pracovníkov na aktivačné práce – pomoc škole
- Televízia REDUTA – dokumentovanie akcií materskej školy

Spolupráca s rodičmi a ďalšími organizáciami bola do značnej miery limitovaná vysokou chorobnosťou detí.

Spracovala: Mgr. Silvia Hrubá

riaditeľka materskej školy